

УТВЕРЖДЕН

Учредительным собранием

Протокол № 1

от « 7 » марта 2018 г.

# УСТАВ

**Автономная некоммерческая организация**

**«Центр профессиональной поддержки материнства и детства**

**«СЕМЬЯ ПЛЮС»**

г. Белгород

2018 г

## **1. Общие положения.**

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр профессиональной поддержки материнства и детства «СЕМЬЯ ПЛЮС», именуемая в дальнейшем «Организация», является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов учредителей.

1.2. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация «Центр профессиональной поддержки материнства и детства «СЕМЬЯ ПЛЮС».

Сокращенное наименование Организации: АНО ЦППМД «СЕМЬЯ ПЛЮС».

1.3. Правовое положение Организации, права и обязанности учредителей определяются настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

1.4. Организация является юридическим лицом с момента внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц о ее создании, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом.

1.5. Организация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, эмблему, собственную символику и другие реквизиты. Эмблема, символика и иные реквизиты утверждаются Правлением Организации. Символом Организации является логотип в виде стилизованных фигурных образов отца, матери и ребенка, выполненных в цветовой гамме и содержащий полное название Организации на русском языке.

1.6. Организация вправе создавать свои филиалы и открывать представительства в Российской Федерации и за рубежом, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных ею положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, которое учитывается на отдельном балансе подразделения и на балансе Организации.

1.7. Место нахождения Организации: г. Белгород.

1.8. Организация не имеет целью извлечение прибыли при осуществлении своей деятельности, направленной на достижение уставных целей.

1.9. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации. Организация не несет ответственности по обязательствам государства.



## **1. Общие положения.**

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр профессиональной поддержки материнства и детства «СЕМЬЯ ПЛЮС», именуемая в дальнейшем «Организация», является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов учредителей.

1.2. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация «Центр профессиональной поддержки материнства и детства «СЕМЬЯ ПЛЮС».

Сокращенное наименование Организации: АНО ЦППМД «СЕМЬЯ ПЛЮС».

1.3. Правовое положение Организации, права и обязанности учредителей определяются настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

1.4. Организация является юридическим лицом с момента внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц о ее создании, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом.

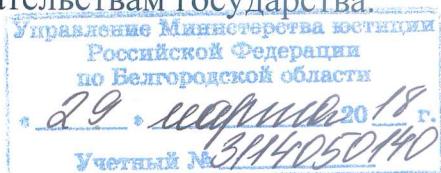
1.5. Организация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, эмблему, собственную символику и другие реквизиты. Эмблема, символика и иные реквизиты утверждаются Правлением Организации. Символом Организации является логотип в виде стилизованных фигурных образов отца, матери и ребенка, выполненных в цветовой гамме и содержащий полное название Организации на русском языке.

1.6. Организация вправе создавать свои филиалы и открывать представительства в Российской Федерации и за рубежом, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных ею положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, которое учитывается на отдельном балансе подразделения и на балансе Организации.

1.7. Место нахождения Организации: г. Белгород.

1.8. Организация не имеет целью извлечение прибыли при осуществлении своей деятельности, направленной на достижение уставных целей.

1.9. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации. Организация не несет ответственности по обязательствам государства.



Учредители не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей и созданных Организацией юридических лиц.

1.10. Организация использует имущество для целей, определенных в Уставе. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям. Для осуществления предпринимательской деятельности Организация вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них, участвовать в товариществах на вере в качестве вкладчика.

## **2. Предмет и цели деятельности.**

2.1. Целями деятельности Организации является предоставление услуг в сфере образования, здравоохранения, культуры и спорта, направленных на пропаганду и популяризацию института семьи, материнства и детства, поддержку будущих родителей, кормящих матерей и детей, распространение и поддержку традиций естественного вскармливания, гуманного воспитания и осознанного родительства.

2.2. Для достижения данной цели реализуются следующие задачи:

- Предоставление услуг в сфере образования, здравоохранения, культуры и спорта для улучшения качества жизни семьи и общества в целом.
- Объединение физических и юридических лиц для реализации совместных проектов, организации мероприятий направленных на реализацию поставленных целей.
- Информационная, общественно-воспитательная и консультационная деятельность по тематике Организации. Оказание практической, методической, информационной помощи родителям, в том числе и будущим, семьям, профессионалам, работающим в сфере материнства и детства. Все виды помощи основаны на информации современных отечественных и зарубежных исследований в области перинатальной, семейной и детской психологии, акушерства и педиатрии. Предоставляемая информация не содержит элементов эзотерики, оккультизма, ведических, биоэнергетических, «славянских» практик, идей необходимости рождения особым способом в особой обстановке. В вопросах духовности опираемся на традиционные для России православные ценности.
- Содействие общению, взаимосвязи и сотрудничеству всех заинтересованных лиц путем создания клубов и центров профессиональной поддержки с целью проведения занятий, встреч, семинаров и тренингов, приглашения специалистов и пр.



- Проведение совместных программ с представителями регионального бизнеса и государственных структур.
- Взаимодействие с физическими и юридическими лицами, в том числе учреждениями родовспоможения и детства, по вопросам поддержки будущих родителей, материнства, естественного вскармливания и детства.
- Информационная, общественно-воспитательная и консультационная деятельность по тематике Организации.

2.3. Предметом деятельности Организации является осуществление, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, видов деятельности, направленных на достижение уставных целей Организации:

- Осуществление деятельности в области образования, просвещения, здравоохранения, науки, культуры и искусства для пропаганды здорового образа жизни, профилактики и охраны здоровья будущих поколений и современного общества, содействие духовному развитию личности и общества в целом.
- Проведение и организация как самостоятельно, так и совместно с учреждениями, организациями лекций, бесед, семинаров, конференций, выставок, флаш-мобов, ярмарок, лотерей, а также других мероприятий на договорной основе для физических и юридических лиц, в том числе на платной основе.
- Организация и участие в информационно-издательской деятельности, включая периодические издания, брошюры, электронные журналы, бюллетени, сайты и другие печатные и электронные издания по проблемам, связанным с деятельностью Организации для создания положительного образа, освещения текущей деятельности, продвижения новых идей и популяризации Организации, участие в рекламной деятельности.
- Осуществление благотворительной деятельности в поддержку семьи, естественного вскармливания, материнства и детства, а также деятельности в области благотворительности, добровольничества и волонтерства.
- Развитие и улучшение материально-технической базы Организации.
- Заключение соглашений, совершение сделок и иных юридических актов с юридическими и физическими лицами.
- Свободное распространение информации о своей деятельности.
- Проведение просветительской работы, направленной на защиту прав родителей и детей.
- Сотрудничество с международными общественными организациями и объединениями, работающими в сфере семьи, материнства и детства по



вопросам проведения совместных мероприятий по обмену опытом, информацией, взаимопомощи и прочей совместной работы.

- Осуществление совместно с государственными органами и общественными организациями инновационных программ, проектов и мероприятий, направленных на развитие уставных целей Организации.
- Осуществление сбора добровольных взносов от юридических и физических лиц путем заключения прямых договоров, а также через посредников.
- Организация сбора пожертвований и распределение их для реализации целей уставной деятельности Организации.

#### 2.4. Деятельность, приносящая доход Организации.

- Осуществление информационно-консультационной деятельности по вопросам подготовки к родительству, материнству, проблемам раннего детства.
- Продажа розничная широкого ассортимента товаров, осуществляемая через сеть Интернет и неспециализированные магазины.
- Прокат и аренда предметов личного пользования и хозяйствственно-бытового назначения.

### 3. Управление Организацией.

3.1. Руководство Организацией осуществляет Правление, являющееся высшим коллегиальным органом управления, которое формируется учредителями. В состав Правления Организации входят все учредители.

3.2. Исключительная компетенция Правления Организации:

- вносит в Устав изменения, дополнения и утверждает его;
- решает вопрос о включении в Организацию новых учредителей;
- избирает и досрочно освобождает от должности Директора Организации;
- формирует Наблюдательный совет, а также досрочно прекращает полномочия его членов;
- обеспечивает достижение Организацией целей, для которых она была создана;
- утверждает договоры (соглашения) о займах или грантах, связанных с проектами совместного осуществления, а также принимает работы, выполняемые в рамках целевых грантов и проектов совместного осуществления;



- утверждает производственные и финансовые планы Организации и внесение в них изменений;
- утверждает годовые отчеты и бухгалтерскую финансовую отчетность;
- принимает решения о создании других юридических лиц;
- принимает решения о создании филиалов и открытии представительств Организации, утверждает положения о них, а также другие внутренние документы Организации, определяющие порядок деятельности органов управления и иные вопросы ее деятельности;
- устанавливает размеры вознаграждений Директору Организации;
- принимает решения об участии Организации в других организациях;
- определяет приоритетные направления деятельности Организации, принципы формирования и использования ее имущества;
- принимает решения о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении Ликвидационной комиссии (Ликвидатора), об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждает аудиторскую организацию или индивидуального аудитора организации.

Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует все учредители. Решения Правления по всем вопросам принимаются единогласно. Периодичность проведения заседаний Правления - по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.3. Надзор за деятельностью Организации осуществляют ее учредители посредством формирования Наблюдательного совета. Наблюдательный совет Организации осуществляет свою деятельность на общественных началах, формируется из числа представителей общественности в количестве не менее трех человек и сроком полномочий - 5 лет. Основная функция На заседания Наблюдательного совета выносится решение следующих вопросов:

- осуществление общего надзора и координации деятельности Организации;
- оказание помощи Директору Организации в оперативном поиске средств для решения ее первоочередных задач.

Заседания Наблюдательного совета проводятся не реже, чем один раз в год. Заседание Наблюдательного совета правомочно, если на заседании



присутствует более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

Члены Наблюдательного совета могут принимать участие в заседаниях Правления Организации с правом совещательного голоса.

3.4. Директор Организации является единоличным исполнительным органом Организации и избирается Правлением сроком полномочий на пять лет.

К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Правления и Наблюдательного совета.

Директор может быть избран из числа учредителей либо представителей учредителей (определяется Правлением самостоятельно).

Директор:

- распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от ее имени без доверенности;
- заключает договоры и совершает иные сделки;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- представляет Организацию в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами без доверенности;
- выдает доверенности;
- открывает в банках счета Организации;
- издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;
- принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации;
- распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;
- проводит повседневную работу для реализации решений Правления и Наблюдательного совета.

Директор в своей деятельности руководствуется Федеральным законом "О некоммерческих организациях", другими федеральными законами и настоящим уставом.



3.5. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления или Наблюдательного совета за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе соответствующего органа управления Организации.

#### **4. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность.**

4.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также иметь в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки.

4.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.3. Источниками формирования имущества Организации являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы от предпринимательской деятельности;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от использования собственности Организации;
- гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей Организации и ее основных видов деятельности;
- другие, не запрещенные законом поступления.

4.4. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

4.5. Все имущество Организации, доходы от предпринимательской деятельности являются ее собственностью и не могут перераспределяться учредителями. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.



4.6. Учредители Организации не обладают правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

4.7. Заинтересованные лица (учредители, Директор, члены Наблюдательного совета) обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим уставом.

Заинтересованными лицами не могут совершаться сделки, если указанные лица состоят с организациями-поставщиками или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций или являются кредиторами этих граждан.

4.8. Если лица, перечисленные в пункте 4.7 настоящего устава, имеют заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Организация, а также в случае иного конфликта интересов указанного лица и Организации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- они обязаны сообщить о своей заинтересованности Правлению или Наблюдательному совету до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Правлением или Наблюдательным советом.

4.9. Сделка, совершенная лицами, перечисленными в пункте 4.7 настоящего устава, с нарушением требований, изложенных в пункте 4.8 настоящего устава, по иску Организации может быть признана судом недействительной по основаниям, предусмотренным законом. Заинтересованное лицо несет перед Организацией ответственность за убытки, причиненные ей, в размере и порядке, установленных законом.

4.10. Внешнеэкономическая деятельность Организации осуществляется для реализации целей, определенных настоящим уставом, и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

## **5. Внесение изменений и дополнений в Устав.**

5.1. По единогласному решению Правления в устав Организации могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.



5.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий устав, подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

## **6. Учет и отчетность. Предоставление информации.**

6.1. Организация ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю, членам Наблюдательного совета и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

6.2. Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

## **7. Прекращение деятельности Организации.**

7.1. Прекращение деятельности Организации может осуществляться в виде ее ликвидации или реорганизации.

7.2. Решение о реорганизации принимается Правлением Организации единогласно. Организация вправе преобразоваться в фонд. При преобразовании к вновь возникшой организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

7.3. Организация может быть ликвидирована по единогласному решению Правления либо по решению суда на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

7.4. Учредители Организации или орган, принявший решение о ликвидации Организации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают порядок и сроки ликвидации.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее



кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается учредителями Организации или органом, принявшим решение о ее ликвидации.

7.5. Если имеющиеся у Организации денежные средства не достаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу ее имущества с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

7.6. Выплаты кредиторам Организации производятся ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается учредителями или органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

7.7. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае, если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.8. Ликвидация считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.9. После реорганизации или прекращения деятельности Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организаций

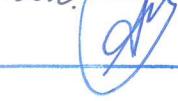
правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

Принято решение о государственной регистрации  
Управлением Министерства юстиции  
Российской Федерации по Белгородской области

29 марта 2018

Учетный № 3114050140

И.о. Начальник Управления



Н.В. Селезнёва

Запись о государственной регистрации внесена в  
Единый государственный реестр юридических лиц

04 апреля 2018

ОГРН 1183100000247



ПОСЛОДНИЕ КОСТЫЕ ФОРМЫ, ПРОПУМЕРЕНЫ  
по Белгородской области  
В уставе прописано.  
прекупорено и открыто.  
  
отделом  
подпись  
некоммерческих  
организаций  
Белгородской  
области  
Фонд поддержки  
науки и культуры  
Приказом  
от 12.04.2018 г.  
листов

Н.В. Селезнёва